

Принято с учетом мнения общего собрания работников протокол № 1 от «23» 08 2016.	Принято с учетом мнения общего собрания родителей протокол № 1 от «12» 10 2016.	 «Утверждаю» Директор школы Завеса Л.З. Принят № 104 от «12» 10 2016.
--	--	---

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ НОШ №3 с. Троицкое

I. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы.

1. Комиссия создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в образовательном Учреждении из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников образовательного Учреждения.

3. В состав комиссии путем голосования на общешкольном родительском собрании избираются представители из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, на общем собрании трудового коллектива – представители работников образовательного учреждения. В состав комиссии входит не менее четырех человек, председатель комиссии избирается из членов комиссии путем голосования.

4. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений утверждается приказом директора.

5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовыми актами РФ, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

II. Права комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением администрации, учителя, классного руководителя (Приложение № 1).

2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся.

4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

5. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

6. Вносить предложения по изменению локальных актов образовательного учреждения.

III. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.
2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).
3. В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.
4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

IV. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1. Работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений организует председатель комиссии.
2. Председатель комиссии:
 - принимает заявления от участников образовательных отношений;
 - в течение трех дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
 - информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3. Принятое комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (Приложение № 2).
4. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах совета.
5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение №1 к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Образец заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Председателю комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных
отношений МБОУ НОШ № 3 с. Троицкое

от _____

заявление.

Прошу пересмотреть отметку по _____ (предмет).

Считаю, что учителем _____ (Ф.И.О.) отметка поставлена необъективно.

Дата _____

Подпись _____

Приложение №2 к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений по вопросу об объективности выставления отметки по _____

(предмет) учителем _____ (Ф.И.О.) учащегося _____ (Ф.И.О.) класса
_____.

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе учителей:

_____ (предмет, Ф.И.О.),

_____ (предмет, Ф.И.О.),

_____ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ учащегося _____ (Ф.И.О.) класса _____, руководствуясь
нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу,
что знания _____ (Ф.И.О.) за _____ оценены на _____ (отметка).

Дата _____

Подписи членов комиссии:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208744631447614036545032762199276272953274060069

Владелец Запёка Людмила Зефридовна

Действителен с 24.12.2024 по 24.12.2025